

---

Aan het algemeen en dagelijks bestuur, alsmede aan de directie van De GGD, VRD, RUD, EMCO Groep en Recreatieschap Drenthe

Tevens ter kennisname en als uitnodiging aan de gemeenteraden en colleges van B & W van de gemeenten Borger-Odoorn, Coevorden en Emmen

Geacht bestuur, geachte directie,

Voor het derde jaar op zullen we in BOCE-verband invulling geven aan de *Drenthebrede afspraken voor Drentse gemeenschappelijke regelingen, gemeenteraden en colleges*. In dit document is vastgelegd dat we een voorjaars- en zomermarkt organiseren. In deze uitnodiging willen wij u de data en de opzet meegeven van de respectievelijke avonden. Ook brengen wij kort nog enkele andere onderdelen uit de eerder genoemde *Drenthebrede afspraken* in een tijdlijn onder de aandacht.

### **De afspraken in een tijdlijn**

- December 2023: de gemeenschappelijke regelingen bereiden gespreksnotities voor, voor het Voorjaarsoverleg en versturen deze naar de gemeenteraden en de AB-leden van deelnemende gemeenten.<sup>1</sup>
- Januari 2024: nadat de gespreksnotities door de deelnemende colleges zijn besproken, versturen de griffies de notities eind januari naar hun raden.
- Januari/februari 2024: de fracties bereiden de voorjaarsmarkt voor.
- Woensdag 7 februari 2024 voorjaarsmarkt in Coevorden: een avond waarin de gemeenschappelijke regelingen kort de gespreksnotities toelichten waarna de aanwezige raadsleden in overleg treden met hun eigen AB-leden en een vertegenwoordiging van de GR. Raadsleden/ fracties kunnen kritische vragen stellen en input leveren waarmee de GR bij het opstellen van de begroting rekening moet houden.<sup>2</sup>
- Februari tot april 2024: de gemeenschappelijke regelingen schrijven hun ontwerpbegroting en stellen deze vast.
- Voor 15 april 2024: de ontwerpbegrotingen worden voorzien van een oplegger en verzonden naar de gemeenteraden.
- Maandag 6 mei 2024 zomermarkt in Coevorden: overleg met gemeenschappelijke regelingen over de ontwerpbegroting. Allereerst wordt er afgetrapt met korte pitches waarna de aanwezige raadsleden in aparte ruimtes de gemeenschappelijke regelingen kunnen bevragen over de aangeleverde ontwerpbegrotingen.<sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> *Uit de Drenthebrede afspraken: het betreft een korte gespreksnotitie waarin wordt aangegeven welke inhoudelijke dilemma's, uitdagingen en ontwikkelingen er worden voorzien. Deze gespreksnotitie is nadrukkelijk geen financieel stuk en ook niet een soort kaderbrief. Het is een korte notitie, die ter voorbereiding op het overleg in de fracties kan worden besproken om hun inbreng in het overleg te bepalen.*

<sup>2</sup> *Uit de Drenthebrede afspraken: Op deze manier kunnen raden opdrachten meegeven aan de vertegenwoordigers [AB-leden] voor hun werkzaamheden in het bestuur van de GR, tegelijkertijd weten de vertegenwoordigers dan beter wat hun raden van hen verwachten.*

<sup>3</sup> *Uit de Drenthebrede afspraken: In tegenstelling tot het Voorjaarsoverleg is het bij de Zomermarkt logischer om raden in gesprek te laten gaan met de directeuren van de GR'en. Ten eerste omdat de AB-leden nog niet met de ontwerpbegroting hebben ingestemd. Ten tweede omdat de AB-leden nog in gesprek komen met hun raden in de eigen raadsbehandelingen van de ontwerpbegrotingen.*

**De avonden**

Wanneer	Wat	Wie	Locatie
7 februari 2024; 19.30 uur	Voorjaarsmarkt GR-en Inhoudelijke dilemma's, uitdagingen, ontwikkelingen en wensen bespreken.	Overleg tussen raden en AB-leden; toelichting GR-en	Coevorden
6 mei 2024; 19.30 uur	Zomermarkt Over de financiële inhoud van de begroting.	Overleg tussen raden en directeuren van GR-en	Coevorden

**Voorjaarsmarkt****Plenair, locatie Raadszaal Hof van Coevorden**

19:30 – 20:00 uur

Pitches GR-en max. 5 minuten per GR (GGD, VRD, RUD, EMCO, Recreatieschap)

**Twee carrouselles waarbij raadsleden meerdere sessies kunnen bijwonen**

Deelsessie	GR	Locatie	Voorzitter	Ondersteuning griffie(r)
<b>1</b> 20:00 - 20:40 uur				
1	GGD	Raadszaal	pm	pm
2	VRD	Picardtzaal 1 en 2	pm	pm
3	RUD	Tuinzaal	pm	pm
4	EMCO	cursusruimte Hofspot	pm	pm
5	Recreatieschap	Picardtzaal 3	pm	pm
<b>Deelsessie 2</b> 20:45 – 21:25 uur				
1	GGD	Raadszaal	pm	pm
2	VRD	Picardtzaal 1 en 2	pm	pm
3	RUD	Tuinzaal	pm	pm
4	EMCO	cursusruimte Hofspot	pm	pm
5	Recreatieschap	Picardtzaal 3	pm	pm

**Plenair, locatie Raadszaal Hof van Coevorden****21:30 – 21:45 Terugkoppeling deelsessies en afsluiting****Zomermarkt****Nader in te vullen na de voorjaarsmarkt.**

Met vriendelijke groet,

Griffier Borger-Odoorn  
Indra OostingGriffier Coevorden  
Milan LucassenGriffier Emmen  
Sander Engelen

Postadres:  
Postbus 2  
7740 AA Coevorden  
Telefoon 14 0524  
Fax 0524-598555  
info@coevorden.nl  
www.coevorden.nl

Bezoekadres:  
Kasteel 1  
7741GC Coevorden

Aan colleges van B&W van Borger-Odoorn,  
Coevorden en Emmen

Uw brief  
Afdeling/Team  
Behandeld door M. Lucassen  
Kenmerk  
Bijlage(n) 2  
Coevorden  
Onderwerp Voorjaars- en zomermarkt 2024 GR-en

Verzenddatum: 11 december 2023

Geachte colleges van B&W,

Via deze weg nodig ik u uit voor de voorjaars- en zomermarkt 2024. Deze twee avonden worden jaarlijks in BOCE-verband georganiseerd om onze raden in positie te brengen richting behandeling van de bespreking van de financiële documenten van de verschillende gemeenschappelijke regelingen waaraan wij deelnemen. In 2024 wordt de voorjaarsmarkt gehouden op woensdag 7 februari. Vervolgens vindt op 6 mei de zomermarkt plaats.

### Voorjaarsmarkt 2024

We zijn inmiddels in het derde jaar aanbeland waarin wordt gewerkt met de zogenaamde *Drenthebrede afspraken*. Met de ervaringen van de eerdere edities zijn er voor de voorjaarsmarkt 2024 enkele wijzigingen aangebracht. De belangrijkste wijziging zit in de structuur. Na vijf korte pitches van de gemeenschappelijke regelingen, gaan raadsleden onder voorzitterschap van een raadslid op een informele manier in deelsessies in gesprek met raadsleden uit andere gemeenten, AB-leden en met vertegenwoordigers van de samenwerkingsverbanden. Raadsleden kunnen zo onder meer ontdekken wat er in de andere gemeenten speelt. In deze bijeenkomst kunnen de uitgangspunten voor de begroting 2025 al in een vroeg stadium worden besproken. En raadsleden kunnen concrete punten meegeven aan de AB-leden en de gemeenschappelijke regelingen. Hiervoor kunnen raadsleden een (ver)korte checklist gebruiken welke ik heb toegevoegd als bijlage aan deze brief. De raadswerkgroep grip op samenwerking Coevorden heeft goede ervaringen met het gebruik van deze checklist bij de beoordeling van de cyclische stukken van de GR-en. En het kan zinvol zijn voor u om voorafgaand aan de avond reeds kennis te hebben genomen van vragen die mogelijkterwijls aan de orde komen.

Iedere deelsessie wordt ondersteund door een griffier/raadsadviseur. Deze legt gemaakte afspraken vast en draagt samen met de voorzitter zorg voor een terugkoppeling van de kernbevindingen/conclusies in de plenaire afsluiting. Deze bevindingen worden teruggekoppeld naar de deelnemers. De accounthouders van de GR-en uit de verschillende gemeenten kunnen als toehoorder aanwezig zijn bij de pitches, de deelsessies en de plenaire afsluiting.

### Bijlagen

1. Uitnodiging voorjaarsmarkt 7 februari 2024
2. Checklist cyclische stukken gemeenschappelijke regelingen

Met vriendelijke groet,  
ook namens de griffiers van Borger-Odoorn en Emmen,



M. Lucassen  
Raadsgriffier Coevorden

*Kernpunten toets cyclische stukken gemeenschappelijke regelingen  
Werkgroep grip op samenwerking*

1. Wat doet GR specifiek voor onze gemeente (= activiteiten en aantallen niet alleen op het niveau van heel Drenthe, maar ook gemeente Coevorden specifiek)
2. Wat zijn de grote, langjarige ontwikkelingen met gevolgen voor de dienstverlening in onze gemeente.
3. Op welke onderwerpen hebben wij keuzemogelijkheden?
4. Kan de GR de werkgroep beknopt informeren over de bedrijfsvoering? Enerzijds is dit niet het domein van de raad, anderzijds hebben problemen in de bedrijfsvoering ook gevolgen voor de (hoofdpijnen in de) dienstverlening waarover de raad wel gaat. Biedt bv de managementletter van de accountant daartoe mogelijkheden?
5. Is de organisatie toegerust op de taken? Kunnen de afgesproken werkzaamheden worden uitgevoerd?
6. Welke knelpunten/risico's worden gesignaleerd (evt. verwijzing naar accountant).
7. Is er aanleiding voor het indienen van een zienswijze?